	Romgos Gwiazdowscy Sp. z o.o., Romgos Sp. z o.o. Engineering sp.k., Romgos Energia Sp. z o.o., Romgos Bio Energia Sp. z o.o.	<b>WERSJA NR 1</b>
	<b>REGULAMIN DZIAŁALNOŚCI SPONSORINGOWEJ</b>	

## REGULAMIN DZIAŁALNOŚCI SPONSORINGOWEJ

### §1 Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady prowadzenia działalności sponsoringowej w Grupie ROMGOS.
2. Definicje:


<b>Pracownik</b>	Osoba świadcząca pracę na rzecz jednej ze spółek, tj. Romgos Gwiazdowscy Sp. z o.o., Romgos Sp. z o.o. Engineering sp.k., Romgos Energia Sp. z o.o. i Romgos Bio Energia Sp. z o.o.
<b>Współpracownik</b>	Osoba, którą z jedną ze spółek, tj. Romgos Gwiazdowscy Sp. z o.o., Romgos Sp. z o.o. Engineering sp.k., Romgos Energia Sp. z o.o. i Romgos Bio Energia Sp. z o.o. łączy umowa cywilnoprawna.
<b>Spółka lub sponsor</b>	Romgos Gwiazdowscy spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Jarocinie.
<b>Regulamin</b>	Niniejszy regulamin działalności sponsoringowej.
<b>Grupa ROMGOS</b>	Na potrzeby niniejszego dokumentu pojęcie oznaczające występujące razem poniższe podmioty: Romgos Gwiazdowscy Sp. z o.o., Romgos Sp. z o.o. Engineering sp.k., Romgos Energia Sp. z o.o. i Romgos Bio Energia Sp. z o.o.
<b>Beneficjent</b>	podmiot, dla którego w oparciu o wniosek sponsoringowy została podjęta decyzja o zaangażowaniu finansowym w projekt sponsoringowy i z którym zawarto umowę

3. W niniejszym Regulaminie przez projekt sponsoringowy rozumie się przedsięwzięcie realizowane przez potencjalnego beneficjenta finansowane przez sponsora w zamian za określone, wzajemne i ekwiwalentne świadczenia ze strony beneficjenta.
4. W niniejszym Regulaminie przez wniosek sponsoringowy rozumie się formularz, który składa beneficjent w celu rozpatrzenia prośby o udzielenie finansowania projektu. Formularz wniosku sponsoringowego stanowi Załącznik nr 1.
5. Wnioski o udzielanie darowizn można składać drogą mailową na adres: [marketing@romgos.pl](mailto:marketing@romgos.pl)
6. Regulamin działalności sponsoringowej wraz z wzorem wniosku dostępny jest dla potencjalnych beneficjentów na stronie internetowej [www.romgos.pl](http://www.romgos.pl).
7. Działalność sponsoringowa jest realizowana i monitorowana przez wyznaczonego pracownika Pionu Komunikacji, który rekomenduje przyznanie finansowania do Zarządu.

### §2 Cele działalności sponsoringowej

Podstawą działalności sponsoringowej Grupy ROMGOS są następujące cele:

1. kreowanie wizerunku grupy ROMGOS jako odpowiedzialnego i stabilnego kontrahenta biznesowego;
2. budowanie trwałych relacji z interesariuszami Grupy ROMGOS;
3. budowanie świadomości odbiorców o działalności i projektach realizowanych przez Grupę ROMGOS;
4. wsparcie społeczności lokalnych oraz budowanie zaufania do Grupy ROMGOS.

	Romgos Gwiazdowscy Sp. z o.o., Romgos Sp. z o.o. Engineering sp.k., Romgos Energia Sp. z o.o., Romgos Bio Energia Sp. z o.o.	<b>WERSJA NR 1</b>
	<b>REGULAMIN DZIAŁALNOŚCI SPONORINGOWEJ</b>	

### **§3 Wybór projektów sponsoringowych**


1. Przy dokonaniu wyboru projektów sponsoringowych w Grupie ROMGOS obowiązują następujące zasady:
  - a) optymalizacja i akceptacja adekwatnych świadczeń sponsoringowych;
  - b) współpraca z beneficjentami, którzy mają doświadczenie w realizacji projektów sponsoringowych;
  - c) sponsoring projektów o zasięgu lokalnym, regionalnym i ogólnopolskim;
  - d) rozliczenie projektów sponsoringowych.
2. Grupa ROMGOS nie sponsoruje:
  - a) wydarzeń o charakterze politycznym;
  - b) wydarzeń i projektów naruszających prawo, prawa człowieka, dobre obyczaje i projektów nieetycznych;
  - c) wydarzeń kontrowersyjnych mogących negatywnie wpłynąć na wizerunek Grupy.

### **§4 Obszary działalności sponsoringowej**

1. W ramach działalności sponsoringowej Grupa ROMGOS wspiera:
  - a) wydarzenia mające na celu wsparcie integracji społeczności lokalnej m.in. pikniki, dożynki, projekty realizowane z inicjatywy przedstawicieli społeczności;
  - b) projekty z zakresu ochrony środowiska, edukację proekologiczną m.in. lokalne konkursy o tematyce ekologicznej, ścieżki edukacyjne dotyczące przyrody, kampanie informacyjne;
  - c) projekty naukowe, programy edukacyjne, współpracę ze szkołami i uczelniami;
  - d) wydarzenia gospodarcze i branżowe m.in. konferencje, kongresy, fora gospodarcze, projekty realizowane na rzecz branży budowlanej i energetycznej;
  - e) sport i kulturę fizyczną m.in. sport amatorski i zawodowy, projekty wspierające aktywizację dzieci i młodzieży, projekty promujące ruch i zdrowie;
  - f) projekty kulturalne i artystyczne m.in. koncerty, wystawy, inicjatywy upowszechniające kulturę.

### **§5 Zasady rozpatrywania i oceny wniosków sponsoringowych**

1. Wnioski sponsoringowe weryfikowane są przez pracownika Pionu Komunikacji Spółki w terminie 14 dni kalendarzowych od daty wpłynięcia wniosku.
2. Wskazany pracownik Pionu Komunikacji Spółki prowadzi rejestr wniosków, które wpłynęły z zapisem następujących danych: nazwa beneficjenta, data wpływu, cel projektu sponsoringowego i wnioskowana kwota. Wszystkie dokumenty są przechowywane i archiwizowane na dysku sieciowym Pionu Komunikacji.
3. Istnieje możliwość uzupełnienia wniosku sponsoringowego na wezwanie pracownika Pionu Komunikacji.
4. Podczas rozpatrywania wniosku, poza zgodnością z niniejszym Regulaminem, pod uwagę brane są również:
  - a) ocena zaproponowanych przez beneficjenta świadczeń sponsoringowych;
  - b) ocena wnioskowanej kwoty w odniesieniu do zaproponowanych świadczeń sponsoringowych;

	Romgos Gwiazdowski Sp. z o.o., Romgos Sp. z o.o. Engineering sp.k., Romgos Energia Sp. z o.o., Romgos Bio Energia Sp. z o.o.	<b>WERSJA NR 1</b>
	<b>REGULAMIN DZIAŁALNOŚCI SPONORINGOWEJ</b>	

- c) weryfikacja beneficjenta w kontekście znaczenia dla Grupy ROMGOS, jego wiarygodność i ocena wcześniejszej współpracy jeśli wystąpiła;
- d) perspektywa uzyskania korzyści wizerunkowych wynikających ze wsparcia projektu sponsoringowego.
5. Wniosek sponsoringowy, który nie spełnia minimum dwóch założeń wymienionych w pkt. 4 jest odrzucany i nie jest realizowany.
6. W przypadku odrzucenia wniosku beneficjent jest o tym informowany drogą mailową.
7. Wnioski wraz z pozytywną rekomendacją przekazywane są raz w miesiącu do Zarządu, który zatwierdza wnioski i wydaje zgodę na podpisanie umowy.
8. Po uzyskaniu zgody na zawarcie umowy pracownik Pionu Komunikacji Spółki przygotowuje dokumenty niezbędne do zawarcia umowy.
9. Beneficjenci, którzy otrzymali pozytywną decyzję o przyznaniu finansowania zostają powiadomieni o tym fakcie mailowo w terminie 14 dni od daty podjęcia decyzji o przyznaniu finansowania.
10. Po realizacji każdego z projektów sponsoringowych, beneficjent jest zobowiązany przestać raport sponsoringowy wraz z dokumentacją zdjęciową potwierdzającą wykonanie świadczeń.
11. Po zakończeniu roku obrotowego Pion Komunikacji Spółki przedstawia Zarządowi Spółki raport, który obejmuje wykaz zrealizowanych projektów sponsoringowych wraz z kwotami.

#### **§6 Budżet sponsoringowy**

1. Budżet na działania sponsoringowe przyznawany jest w skali rocznej i za jego wydatkowanie i rozliczenie odpowiada Dyrektor Pionu Komunikacji.
2. W budżecie zabezpieczana jest rezerwa finansowa, która może być uruchomiona wyłącznie na wnioski i za zgodą Zarządu.

#### **§8 Postanowienia końcowe**

1. Regulamin stanowi podstawową regulację opisującą tryb postępowania w zakresie działalności sponsoringowej.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego ogłoszenia.
3. Wszelkie zmiany w regulaminie wymagają zatwierdzenia przez Zarząd Spółki i są niezwłocznie komunikowane pracownikom.
4. Integralną część Regulaminu stanowią załączniki.

Załącznik nr 1 – wzór wniosku sponsoringowego

Załącznik nr 2 – wzór raportu sponsoringowego



Romgos Gwiazdowscy Sp. z o.o., Romgos Sp. z o.o.  
Engineering sp.k., Romgos Energia Sp. z o.o., Romgos  
Bio Energia Sp. z o.o.

WERSJA NR 1

**REGULAMIN DZIAŁALNOŚCI SPONORINGOWEJ**

Sporządził: Aneta Szczepańska <i>Aneta Szczepańska</i>	Zatwierdził: Miszel Gwiazdowski <i>Miszel Gwiazdowski</i> Tobiasz Gwiazdowski <i>Tobiasz Gwiazdowski</i>
Sprawdził: Dział prawny- Izabela Bielarz <i>Izabela Bielarz</i>	Data wydania: <i>03.03.2025r.</i>